

Wieruszów, dnia.....

POWIATOWY URZĄD PRACY W WIERUSZOWIE

ul. Ludwika Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów tel. (0-62) 78 41 553 fax: (0-62) 78 41 149
e-mail: lowe@praca.gov.pl www.wieruszow.praca.gov.pl

Wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

Na zasadach określonych w:

- ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (tekst jednolity Dz. U. z 2025r. poz. 620) zwaną dalej „ustawą”.
- rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz. U. 2022r., poz. 243 z późn. zm.) w związku z art. 459 ust. 1 pkt 1 w/w ustawy.

I. Dane osobowe wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko:
2. Adres zamieszkania:
3. Numer telefonu :
4. Data i miejsce urodzenia:
5. Numer PESEL:
6. Numer NIP: (*w przypadku jego posiadania*)
7. Stan cywilny
8. Wykształcenie/zawód wyuczony
9. Zawód - wykonywany najdłużej
- wykonywany ostatnio
10. Ukończone szkolenia, posiadane uprawnienia:

.....

.....

.....

.....

.....

II. Wnioskuje o przyznanie:

1. Jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej w wysokości zł, słownie:
2. Symbol i przedmiot planowanej działalności gospodarczej wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) na poziomie podklasy.
Przedmiot planowanej działalności.....
PKD.....
3. Zamierzoną działalność prowadzić będę pod adresem:
.....
Prawo do lokalu: własność, użyczenie, dzierżawa, inne
(właściwe podkreślić).
4. Prowadziłem / nie prowadziłem działalności gospodarczej.
W przypadku wcześniejszego prowadzenia działalności gospodarczej:
- rodzaj działalności
- okres prowadzenia działalności
- Przyczyny likwidacji
5. Planowaną działalność zamierzam rozpocząć z dniem

III. Biznesplan

1. Charakterystyka planowanej działalności wraz z uzasadnieniem jej wyboru:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
2. Do dnia złożenia wniosku zostały podjęte przeze mnie następujące przedsięwzięcia organizacyjne i inwestycyjne na rzecz planowanej działalności. Wymienić posiadane środki trwałe, nieruchomości, maszyny, narzędzia i inne:
-
-
-
-

3. Wymagane zezwolenia, koncesje, itp.:

.....

4. Posiadane zezwolenia, koncesje, itp.:

.....

5. Rozpoznanie rynku (konkurencja, dostawcy, odbiorcy):

.....

.....

.....

6. Z tytułu planowanej działalności zamierzam zatrudnić pracowników.

7. Analiza finansowa

7.1. Przewidywane efekty ekonomiczne prowadzenia działalności gospodarczej
(m. in. w jakim okresie działalność będzie przynosiła zyski)

.....
.....
.....
.....

7.2. Stałe miesięczne przychody z tytułu prowadzenia działalności:

- sprzedaż towarów

- sprzedaż usług

- inne przychody (jakie?)

- Razem przychody

7.3. Stałe miesięczne koszty z tytułu prowadzenia działalności:

- koszty materiałów

- płace (pracowników)

- ZUS i FP

- czynsze, dzierżawy

- eksploatacja lokalu

- koszty administracyjne

- ubezpieczenia

- transport

- inne koszty (jakie?)

- Razem koszty

7.4. Dochód brutto przed opodatkowaniem (przychody – koszty)

7.5. Dochód netto (dochód brutto – podatek)

8. Analiza przedsięwzięcia

8.1. **Mocne strony** (czynniki wewnętrzne pozytywne) – czynniki, które w sposób pozytywny wyróżniają planowaną działalność w otoczeniu i wśród konkurencji.

.....

.....

.....

8.2. **Słabe strony** (czynniki wewnętrzne negatywne) – są konsekwencją ograniczeń zasobów i niedostatecznych kwalifikacji. Każda działalność posiada aspekty funkcjonowania, które ograniczają jej sprawność, ale szybkie i obiektywne rozpoznanie oraz zdefiniowanie może łatwo ograniczyć ich negatywny wpływ.

.....

.....

.....

8.3. **Szanse** (czynniki zewnętrzne pozytywne) – to zjawiska i tendencje w otoczeniu, które odpowiednio wykorzystane staną się impulsem do rozwoju oraz osłabią zagrożenia.

.....

.....

.....

8.4. **Ryzyko** (czynniki zewnętrzne negatywne) **oraz działania zaradcze, które pozwolą je zniwelować** – to wszystkie czynniki, które stanowią bariery i utrudnienia dla rozwoju firmy, dodatkowe koszty działania, potencjalne zagrożenia, które mogą przyczynić się do upadku planowanej działalności. Proszę wskazać jak można zapobiec ewentualnym czynnikom

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
VI. Proponowaną formą zabezpieczenia zwrotu środków będzie:

.....
Możliwe formy zabezpieczenia: poręczenie, weksel in blanco, weksel z poręczeniem wekslowym (aval), gwarancja bankowa, zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach, blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym albo akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika.

Zabezpieczenie może zostać ustanowione w jednej lub kilku formach.

Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji jest konieczne ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

.....
data i podpis wnioskodawcy

Załączniki do wniosku:

1. Charakterystyka Ekonomiczno-Finansowa Przedsięwzięcia- **załącznik nr 1.**
2. Oświadczenie bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS – **załącznik nr 2.**
3. Oświadczenie poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonyjącej innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej- **załącznik nr 3.**
4. Oświadczenie o niekaralności- **załącznik nr 4.**
5. Kserokopia zezwolenia – dotyczy działalności gospodarczej wymagającej uzyskanie zezwolenia.
6. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (wypełnić część A, C i E formularza)

Oryginały ww. dokumentów należy przedłożyć do wglądu.

Uwagi

Kserokopie dokumentów wymagają potwierdzenia zgodności z oryginałem.

Wnioski wypełnione nieczytelnie bądź nie zawierające kompletu załączników nie będą rozpatrywane.

Załącznik nr 1

do wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

CHARAKTERYSTYKA EKONOMICZNO-FINANSOWA PRZEDSIĘWZIĘCIA

Wybrana forma opodatkowania:

	WYSZCZEGÓLNIENIE	I rok	II rok
A	PRZYCHODY (OBROTY) /1+2+3+4/		
1.	Ze sprzedaży produktów		
2.	Ze sprzedaży usług		
3.	Ze sprzedaży towarów i materiałów		
4.	Pozostałe przychody / obroty (wymienić jakie:)		
B	KOSZTY RAZEM /1+...+11/		
1.	Koszty materialne (a+b+c):		
a)	zakupionych surowców dla potrzeb produkcji		
b)	zakupionych materiałów i części zamiennych		
c)	zakupionych towarów dla handlu		
2.	Wynagrodzenia pracowników*(liczba os.× płaca brutto)		
3.	Narzuty na wynagrodzenia pracowników ogółem * (skł. na ubezp.społ.należne od pracodawcy, FP, FGŚP)		
4.	ZUS (ubezp. zdrowotne + społeczne + ewent.FP)		
5.	Koszty lokalu wg umowy najmu lub podatek od nieruchomości w przypadku własnego lokalu		
6.	Opłaty eksploatacyjne (energia, woda, c.o. i inne)		
7.	Transport (koszty eksploatacyjne) ogółem: / a + b /		
a)	własny		
b)	obcy		
8.	Ubezpieczenie firmy		
9.	Reklama, telefon, poczta, internet		
10.	Pozostałe koszty (np. księgowość, ochrona,)		
C	DOCHÓD BRUTTO /A-B/		
D	PODATEK DOCHODOWY		
E	DOCHÓD NETTO /C-D/		
F	SPLATA INNYCH ZOBOWIĄZAŃ (wpisać jakich:)		

* jeśli wnioskodawca zamierza zatrudnić pracowników

WAŻNE !

Jeżeli osoba, która otrzyma dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej, nabeździe prawo do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego, jest obowiązana do zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy.

.....
Data, podpis wnioskodawcy

Załącznik nr 2

do wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

OŚWIADCZENIE bezrobotnego, absolwenta CIS, absolwenta KIS

Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich 2 lat nie byłem (am)/ byłem (am) * prawomocnie skazany (a) za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z 10 września 1999r.- Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. nie skorzystałem (-am)/ skorzystałem (-am) * z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
3. nie skorzystałem (-am)/ skorzystałem (-am) * z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz.620);
4. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie wykonywałem (-am)/ wykonywałem (-am) * działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i nie pozostawałem (-am)/ pozostawałem (-am) * w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
5. nie wykonuję / wykonuję * za granicą działalności gospodarczej i nie pozostaję/ pozostaję* w okresie zawieszenia wykonywania tej działalności gospodarczej;
6. nie złożyłem (am)/ złożyłem (am/) * do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie o spółdzielni socjalnej;
7. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwałem (am)/ przerwałem (am) *z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz.620);

8. nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;

9. zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszaniu jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej, nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego;

10. zgłaszałem/am do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązkowi zgłoszenia do ubezpieczeń;

- TAK - NIE - NIE DOTYCZY

11. dopełniłem/am obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy oraz fundusz emerytur Pomostowych;

- TAK - NIE - NIE DOTYCZY

12. dopełniłem/am obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;

- TAK - NIE - NIE DOTYCZY

13. posiadam zaległości podatkowe

- TAK - NIE

14. spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);

15. w okresie trzech minionych lat nie otrzymałem (-am) pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie;

16. w okresie trzech minionych lat otrzymałem (-am) pomoc de minimis oraz pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w wysokości.....PLN, co stanowiEURO;
17. zapoznałem(-am) się i spełniam warunki określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 243 z późn. zm);
18. zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia stosownego zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanej pomocy jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do podpisania umowy otrzymam pomoc de minimis , pomoc de minimis w rolnictwie, pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury lub pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis;
19. nie otrzymałem (-am)/ otrzymałem (-am) * decyzji Komisji Europejskiej o zwrocie otrzymanej pomocy;
20. wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
21. zapoznałem(-am) się z informacją Powiatowego Urzędu Pracy w Wieruszowie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej, refundacji kosztów konsultacji i doradztwa oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków;
22. informacje zawarte we wniosku i załączonych do niego dokumentach podałem (-am) zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym;
23. wszystkie informacje zawarte we wniosku oraz oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

* **niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 3

do wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

OŚWIADCZENIE poszukującego pracy niezatrudnionego i niewykonywającego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej

Oświadczam, że:

1. w okresie ostatnich 2 lat nie byłem (am)/ byłem (am) * prawomocnie skazany (a) za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997r.- Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z 10 września 1999r.- Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
2. nie otrzymałem(-am)/ otrzymałem (-am) * z bezzwrotnych środków z Funduszu Pracy lub innych bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej lub rolniczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
3. nie skorzystałem (-am)/ skorzystałem (-am) * z bezzwrotnych środków publicznych na podjęcie działalności gospodarczej, założenie lub przystąpienie do spółdzielni socjalnej;
4. nie skorzystałem (-am)/ skorzystałem (-am) * z umorzenia pożyczki, o którym mowa w art. 187 ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz.620);
5. nie wykonuję / wykonuję * działalności gospodarczej i nie pozostaje w okresie zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
6. nie złożyłem (am)/ złożyłem (am/) * do innego starosty wniosku o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej lub wniosku o środki na założenie lub przystąpienie o spółdzielni socjalnej;
7. w okresie ostatnich 12 miesięcy nie przerwałem (am)/ przerwałem (am) *z własnej winy realizacji formy pomocy określonej w ustawie z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz. U. z 2025r. poz.620);

8. nie podejmę zatrudnienia w okresie pierwszych 12 miesięcy prowadzenia działalności gospodarczej, przy czym do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia wykonywania działalności gospodarczej;
9. zobowiązuję się do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 12 miesięcy oraz niezawieszaniu jej wykonywania łącznie na okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do okresu wykonywania działalności gospodarczej, nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej oraz okresu przekraczającego łącznie 90 dni przerwy w prowadzeniu działalności gospodarczej z powodu choroby lub korzystania ze świadczenia rehabilitacyjnego;
10. zgłaszałem/am do ubezpieczeń społecznych pracowników lub innych osób podlegających obowiązkowi zgłoszenia do ubezpieczeń;
- TAK - NIE - NIE DOTYCZY
11. dopełniłem/am obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne, na ubezpieczenie zdrowotne, na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy oraz fundusz emerytur Pomostowych;
 - TAK - NIE - NIE DOTYCZY
12. dopełniłem/am obowiązku opłacenia składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne;
- TAK - NIE - NIE DOTYCZY
13. posiadam zaległości podatkowe;
- TAK - NIE
14. spełniam warunki, o których mowa w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L 2023/2831 z 15.12.2023);
15. w okresie trzech minionych lat nie otrzymałem (-am) pomocy *de minimis* oraz pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie;
16. w okresie trzech minionych lat otrzymałem (-am) pomoc *de minimis* oraz pomoc

de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie w wysokości.....PLN, co stanowiEURO;

17. zapoznałem(-am) się i spełniam warunki określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 lipca 2017 w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej (tekst jednolity Dz.U. 2022 poz. 243 z późn. zm);
18. zobowiązuję się do niezwłocznego złożenia stosownego zaświadczenia lub oświadczenia o uzyskanej pomocy jeżeli w okresie od dnia złożenia wniosku do podpisania umowy otrzymam pomoc de minimis , pomoc de minimis w rolnictwie, pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury lub pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych na pokrycie których ma być przeznaczona wnioskowana pomoc de minimis;
19. nie otrzymałem(-am)/ otrzymałem(-am) * decyzji Komisji Europejskiej o zwrocie otrzymanej pomocy;
20. wykorzystam przyznane środki zgodnie z przeznaczeniem;
21. nie pozostaję w zatrudnieniu lub nie wykonuję innej pracy zarobkowej;
22. zapoznałem(-am) się z informacją Powiatowego Urzędu Pracy w Wieruszowie w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej, refundacji kosztów konsultacji i doradztwa oraz form zabezpieczenia zwrotu otrzymanych środków;
23. informacje zawarte we wniosku i załączonych do niego dokumentach podałem (-am) zgodnie ze stanem faktycznym i prawnym;
24. wszystkie informacje zawarte we wniosku oraz oświadczeniu są prawdziwe.

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

* **niepotrzebne skreślić**

Załącznik nr 4

do wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej

Oświadczenie

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń .

Oświadczam:

Nie byłem/am karany/a karą zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt. 1-4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 1270 1530 z późn. zm.).

.....
data i czytelny podpis wnioskodawcy

Oświadczenie

1. Oświadczenie, iż nie jestem/jestem* osobą/ podmiotem **wpisanym na listę**, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).

2. Oświadczam, iż nie jestem/jestem* osobą/podmiotem **powiązany** z osobą/podmiotem wpisanym na listę, o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 507 ze zm.).

3. Oświadczam, iż na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego nie jestem/jestem* osobą/ podmiotem **objętym sankcjami** wobec podmiotów oraz osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne.

4. Oświadczam, iż na podstawie prawodawstwa unijnego i krajowego nie jestem/jestem* osobą/podmiotem **powiązany** z osobą/ podmiotem objętym sankcjami wobec podmiotów oraz osób, które w bezpośredni lub pośredni sposób wspierają działania wojenne Federacji Rosyjskiej lub są za nie odpowiedzialne.

Przed złożeniem oświadczenia zapoznałem się z rejestrem osób/podmiotów objętych przedmiotowymi sankcjami zamieszczonym na stronie BIP MSWiA:www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami .

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.

.....
(data i czytelny podpis)

* **niewłaściwe skreślić**

Klauzula informacyjna

(wniosek o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej)

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia PEiR (UE) nr 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, s. 1, ze zm.) – dalej RODO, informuję że:

1. Administrator danych osobowych

Powiatowy Urząd Pracy w Wieruszowie, ul. Waryńskiego 15, 98-400 Wieruszów, tel. 62 7841553, email: lowe@praca.gov.pl

2. Inspektor ochrony danych

Kontakt: numer telefonu: 727931623 lub adres e-mail: slawek6808@op.pl

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/a dane osobowe przetwarzane będą w celu:

- a) przyjęcia i rozpatrzenia wniosku o przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- b) podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej, a po jej zawarciu w celu jej wykonania [art. 6 ust. 1 lit. b RODO].
- c) dochodzenia ewentualnych roszczeń na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora [art. 6 ust. 1 lit. f RODO].

4. Odbiorcy danych osobowych

Pani/a dane mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do tego na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom z którymi administrator zawarł umowy powierzenia danych.

5. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

6. Okres przechowywania danych osobowych

Pani/a dane osobowe przechowywane będą przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez okres wskazany przez przepisy archiwalne. W związku z dochodzeniem roszczeń dane mogą być przechowywane do czasu ich przedawnienia, jednak nie dłużej niż 3 lata.

7. Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora

Przetwarzanie danych odbywać się będzie w sprawach dochodzenia roszczeń, obrony przed tymi roszczeniami w ramach prawnie uzasadnionego interesu administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);

8. Zakres przysługujących uprawnień

Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.

9. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

W razie powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych, przysługuje Pani/u prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.

10. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Pana/ią danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Niepodanie danych uniemożliwi rozpatrzenie wniosku i zawarcie umowy.

11. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu

Pani/a dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(data i podpis)