



Załącznik do Zarządzenia Dyrektora PUP w Iławie Nr 6/2025 z dnia 30.01.2025r.

ZASADY REALIZACJI PRAC INTERWENCYJNYCH

w ramach Programu Specjalnego Nr 1/2024 „W drodze do pracy” dla osób będących uczestnikami Programu i zamieszkujących tereny gmin miejsko-wiejskich Susz i Kielce

1. Starosta na podstawie art.51 ust.2, art. 51a oraz 66a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zwraca część kosztów poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne, który zatrudnił w ramach prac interwencyjnych skierowanych bezrobotnych będących uczestnikami Programu i zamieszkujących tereny gmin miejsko–wiejskich Susz i Kielce.

Prace interwencyjne realizowane będą w formie zatrudnienia na okres co najmniej 7 miesięcy, w tym: 3 miesiące refundacji + 4 miesiące zatrudnienia bez dofinansowania z urzędu:

- zatrudnienie w wymiarze 0,5; 0,75 lub 1,0 etatu,
 - refundacja następuje w wysokości uprzednio uzgodnionej, nieprzekraczającej jednak **połowy minimalnego wynagrodzenia za pracę i składek na ubezpieczenia społeczne** od refundowanego wynagrodzenia za każdą osobę bezrobotną.
2. Po zakończeniu refundacji wynagrodzeń i składek na ubezpieczenia społeczne pracodawca jest zobowiązany do utrzymania w zatrudnieniu skierowanego bezrobotnego przez ustawowy okres 3 m-cy oraz dodatkowe miesiące deklarowane we wniosku.
 3. Pracodawca składa wniosek o organizowanie prac interwencyjnych do Powiatowego Urzędu Pracy w Iławie.
 4. Termin rozpatrzenia wniosku – do 30 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku gdy wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub niekompletny urząd wyznacza wnioskodawcy co najmniej 7-dniowy termin na jego uzupełnienie. Wnioski nieuzupełnione we wskazanym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
 5. **Stan zatrudnienia w przeliczeniu na pełen wymiar czasu pracy w dniu podpisywania umowy w sprawie organizowania prac interwencyjnych nie może być mniejszy niż wykazany na dzień złożenia wniosku. W przypadku zmniejszenia stanu zatrudnienia pracodawca jest zobowiązany do uzupełnienia powstałych wakatów do dnia podpisania umowy.**

6. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez skierowanego bezrobotnego (w tym ze skróconym okresem wypowiedzenia) lub bez wypowiedzenia z winy bezrobotnego (tzw. zwolnienie dyscyplinarne) lub wygaśnięcia stosunku pracy skierowanego bezrobotnego na skutek okoliczności wymienionych w Kodeksie Pracy (m.in. śmierć pracownika, tymczasowe aresztowanie pracownika) w trakcie okresu objętego refundacją albo przed upływem deklarowanego okresu zatrudnienia po refundacji, starosta kieruje na zwolnione stanowisko pracy innego bezrobotnego, który spełnia warunki uczestnictwa w programie specjalnym.

*We wszystkich pozostałych przypadkach przerwania zatrudnienia na refundowanym stanowisku w trakcie trwania refundacji lub w okresie 3 miesięcy po refundacji, **nie ma możliwości skierowania innej osoby bezrobotnej na zwolnione stanowisko.** Tym samym, jeśli zatrudnienie ustanie w wyniku:*

- wypowiedzenia umowy przez pracodawcę,
- na podstawie porozumienia stron,
- upływu okresu, na jaki została zawarta umowa,

*będzie ono traktowane jako **niewywiązanie się pracodawcy z warunku utrzymania osoby w zatrudnieniu i skutkować będzie obowiązkiem zwrotu całej otrzymanej refundacji** na zasadach określonych w punkcie 7. W związku z tym, jeśli skierowana osoba bezrobotna zostanie zatrudniona na okres krótszy niż objęty umową z urzędem, pracodawca ponosi ryzyko zwrotu refundacji w przypadku, gdy nie dojdzie do kontynuacji zatrudnienia, nawet jeśli stroną odmawiającą zawarcia kolejnej umowy był pracownik.*

7. Zwrot wypłaconej refundacji kosztów następuje w przypadku:

- a) Niewywiązania się pracodawcy z warunku **utrzymania osoby w zatrudnieniu przez okres minimum 6 m-cy** lub naruszenia innych warunków umowy. Powyższe powoduje obowiązek zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od całości uzyskanej pomocy od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty.
- b) **Odmowy przyjęcia skierowanego bezrobotnego na zwolnione stanowisko pracy.** Pracodawca zwraca uzyskaną pomoc w całości wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania pierwszej refundacji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania starosty. W przypadku braku możliwości skierowania bezrobotnego przez urząd pracy na zwolnione stanowisko pracy, pracodawca nie zwraca uzyskanej pomocy za okres, w którym uprzednio skierowany bezrobotny pozostawał w zatrudnieniu. Stwierdzenie braku możliwości skierowania osoby bezrobotnej następuje po uprzedniej weryfikacji prób podejmowanych przez pracodawcę w celu uzupełnienia zatrudnienia, analizie kwalifikacji zarejestrowanych osób bezrobotnych oraz po wyczerpaniu innych możliwości realizacji umowy.

8. **Złożenia niezgodnych z prawdą informacji, zaświadczeń lub oświadczeń** w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
9. Refundacja dokonywana w ramach prac interwencyjnych stanowi **pomoc de minimis**.

Uwaga: Środki refundowane w ramach prac interwencyjnych nie mogą dotyczyć kosztów refundowanych jednocześnie z innych publicznych źródeł, np. PFRON.

10. Oceniając zasadność wnioskowanego wsparcia urząd bierze pod uwagę m.in. liczbę zarejestrowanych w tut. urzędzie osób bezrobotnych z požądanymi przez wnioskodawcę kwalifikacjami, liczbę ofert pracy na stanowisko pracy wskazane we wniosku, wcześniejszą współpracę (2 lata wstecz), proponowane przez pracodawcę wynagrodzenie oraz długość deklarowanego zatrudnienia.
11. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku i zawarciu umowy, na refundowane stanowisko zostaje skierowana osoba bezrobotna. Umowa pomiędzy Dyrektorem Urzędu a wnioskodawcą, zawierana jest w terminie 2 miesięcy od dnia uwzględnienia wniosku. Niepodpisanie umowy w w/w terminie z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy traktowane jest jako rezygnacja z przyznanego wsparcia.
12. Pracodawca jest zobowiązany do utrzymania miejsc pracy utworzonych w ramach prac interwencyjnych przez kolejne miesiące trwania umowy, w okresie refundacji i po jej zakończeniu. Do tego okresu nie zalicza się przerw w zatrudnieniu z tytułu urlopów bezpłatnych oraz wakatów powstałych w wyniku rotacji. Przerwy te przedłużają czas trwania umowy.
13. W okresie przebywania osoby zatrudnionej w ramach przyznanej refundacji na urlopie macierzyńskim, rodzicielskim lub w okresie pobierania zasiłku chorobowego, pracodawca może zatrudnić na to stanowisko, w ramach umowy na zastępstwo, inną osobę bezrobotną spełniającą warunki programu skierowaną przez urząd.
14. Urząd zobowiązuje się do wypłaty refundacji w terminie 1 miesiąca od dnia złożenia kompletnego rozliczenia finansowego wynagrodzenia.

KRYTERIA DOTYCZĄCE OSÓB, KTÓRE MOGĄ BYĆ KIEROWANE NA PRACE INTERWENCYJNE

W ramach prac interwencyjnych **mogą** zostać zatrudnione osoby, które są:

- uczestnikami Programu Specjalnego nr 1/2024 „W drodze do pracy”,
- nieaktywne zawodowo od dnia złożenia wniosku.

Na prace interwencyjne **nie mogą** być kierowane osoby, które:

- w ciągu 24 miesięcy wstecz od dnia złożenia wniosku były zatrudnione¹:
 - u pracodawcy będącego wnioskodawcą,
 - u najbliższej rodziny pracodawcy tworzącego miejsce pracy,
 - u pracodawcy, w którym wnioskodawca posiadał 50% lub więcej kapitału lub praw głosu, z wyłączeniem okresu pracy do 3 miesięcy wykonywanej na podstawie umów cywilnoprawnych, w tym umowy agencyjnej, umowy zlecenia, umowy o dzieło albo świadczenia pracy w okresie członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, spółdzielni



kółek rolniczych lub spółdzielni usług rolniczych,

- są najbliższą rodziną pracodawcy, który tworzy stanowisko pracy (relacje: mąż-żona, żona-mąż, rodzice-dzieci, dzieci-rodzice).

Wypełnione i podpisane wnioski należy składać:

- ✓ w wersji elektronicznej – wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy zapisać w formacie PDF, opatrzyć elektronicznym podpisem (każdy dokument oddzielnie) i przesłać do urzędu poprzez:
 - platformę epuap - /bhkmu6418t/SkrytkaESP ,
 - e-Doręczenie - AE:PL-96445-63819-UATHC-33
- ✓ w wersji papierowej:
 - osobiście w siedzibie urzędu,
 - listownie, na adres: Powiatowy Urząd Pracy w Iławie, ul. 1 Maja 8b, blok I, pok. 9, 14-200 Iława.

W przypadku wysłania wniosku pocztą, liczy się data jego wpływu do tutejszego urzędu.

Wnioski będą realizowane na bieżąco, w terminach wskazanych w ogłoszeniu, do wyczerpania limitów środków przeznaczonych na ten cel.

Zasady przyznawania elementu specyficznego „Premia zatrudnieniowa” w ramach Programu Specjalnego nr 1/2024 „W drodze do pracy” dla osób z terenów gmin miejsko – wiejskich Susz i Kisielice

1. Pracodawca, który utrzyma zatrudnienie uczestnika programu na co najmniej tych samych warunkach po wymaganym okresie obowiązyującym w umowie przez co najmniej dodatkowe 3 miesiące, uprawniony jest do otrzymania premii w wysokości 3000 zł.
2. Premia przyznawana jest na pisemny wniosek pracodawcy składany w terminie 30 dni następujących po miesiącu, za który przysługuje premia.
3. Termin rozpatrzenia kompletnego wniosku – **do 30 dni od dnia złożenia wniosku.** Wniosek niekompletny i nieprawidłowo sporządzony zostanie skierowany do złożenia wymaganych wyjaśnień i uzupełnień, które należy złożyć w terminie **7 dni** od daty otrzymania wiadomości. W przypadku niezłożenia wymaganych dokumentów we wskazanym terminie wniosek nie będzie rozpatrywany.
4. Wsparcie w formie premii zatrudnieniowej stanowi *pomoc de minimis*.

Osoba do kontaktu:

Angelika Długosz, tel. 89 644 32 17

¹ zatrudnienie - oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy, stosunku służbowego oraz umowy o pracę nakładczą